

Le Conservatoire Pierre Barbizet de Marseille (CPBM)

Labélisé à rayonnement régional

Recrute :

Un.e régisseur.euse de recettes

(Titulaire, liste d'aptitude ou à défaut contractuel)

Cadre d'emploi de recrutement : Adjoint administratif ou Rédacteur

Temps complet (35h/semaine)

Prise de fonction au 01 juillet 2024

Présentation de l'INSEAMM :

L'Institut national supérieur d'enseignement artistique Marseille Méditerranée (INSEAMM) est un établissement public de coopération culturelle agréé par le ministère de la Culture, et soutenu par la Ville de Marseille. Il est dirigé par M. Raphael Imbert.

L'INSEAMM compte quatre entités : l'École des Beaux-Arts de Marseille, le Conservatoire Pierre Barbizet de Marseille, l'Institut de formation artistique Marseille Méditerranée ainsi qu'un secrétariat général.

L'École des Beaux-Arts de Marseille, créée en 1752, forme des créateurs, artistes et designers et délivre des diplômes nationaux valant grade Master 2. Elle accueille chaque année environ 400 étudiant.e.s, dont une quarantaine d'étudiant.e.s en échange international. Elle est dirigée par Mme Inge Linder-Gaillard.

Le **Conservatoire Pierre Barbizet de Marseille** a pour vocation l'enseignement de la Musique et de l'Art Dramatique. Le Conservatoire est un conservatoire à rayonnement régional et, à ce titre, propose une scolarité allant de l'éveil musical jusqu'à la professionnalisation (entrée aux CNSM Paris et Lyon, pôles supérieurs en région, etc.) Dans la spécialité Art dramatique, il assure les cycles 1, 2 et Cycle 3 Amateur ainsi qu'un cycle d'orientation professionnel et de préparation aux concours d'entrée aux écoles supérieures d'art dramatique. Environ 1 800 élèves sont inscrits au Conservatoire Pierre Barbizet de Marseille. Il est dirigé par Mme Aude Portalier.

L'Institut de formation artistique Marseille Méditerranée (IFAMM) développe de nouveaux projets, notamment le cadre de la formation professionnelle, de l'éducation artistique et culturelle et de la production. Il est dirigé par Mme Béatrice Simonet

L'établissement public de coopération culturelle compte 230 agents pour un budget annuel de 15 millions d'euro environ.

Rejoignez le Conservatoire Pierre Barbizet de Marseille, un établissement de l'INSEAMM.

Missions :

1. Effectuer les opérations de facturation et d'encaissement des recettes réglées par les usagers du conservatoire

- Établir les appels à cotisation en fonction des disciplines, collecter les justificatifs administratifs permettant le calcul des droits de scolarité en fonction de la délibération tarifaire et la saisie des données dans le logiciel métier, envoi des factures et suivi des encaissements,
- Encaisser les recettes prévues dans l'acte de création de la régie selon les moyens de paiement prévus dans cet acte
- Gérer les procédures d'encaissement et/ou de paiement dans les limites autorisées,
- Gérer les moyens de paiement (paiement par carte bancaire, chèque, virement) et gestion comptable des frais bancaires,
- Encourager l'utilisation par les usagers des moyens dématérialisés de paiement.

2. Versement et justification des sommes encaissées auprès du comptable public

- Conserver l'encaisse dans la limite du montant défini par l'acte de création de la régie,
- Procéder au versement de l'encaisse et à la justification des sommes encaissées auprès du Comptable Public selon la périodicité établie,
- Produire les pièces justificatives auprès de l'ordonnateur ou l'ordonnatrice,
- Remettre obligatoirement un justificatif de paiement à la partie versante.

3. Gérer les impayés

- Gérer la comptabilité des rejets de paiement,
- Émettre une demande de paiement valant relance, dans l'hypothèse d'une régie prolongée,
- Créer dans l'applicatif financier les tiers comptables des créanciers,
- Transmettre les factures impayées au service financier de la collectivité pour émission de titres de recettes dans le respect du calendrier établi,
- Signaler les anomalies de paiement au comptable assignataire.

4. Tenue comptable de la régie de recettes et des documents réglementaires

- Consigner toutes les opérations et encaissements effectués,
- Mettre à jour en continu le solde de la caisse et des valeurs,
- Tenir la comptabilité selon la méthode de la partie double,
- Apurer périodiquement la régie par le versement des disponibilités et des justifications de recettes au comptable public assignataire,
- Établir quotidiennement la balance comptable de la régie,
- Produire périodiquement des arrêtés journaliers et annuels des écritures,
- Tenir le journal grand-livre,
- Suivre le compte de disponibilité DFT au travers de l'application DFT-Net,
- Garantir la sécurité des valeurs, des pièces justificatives et de tous les documents comptables de la régie.

Profil :

- Connaissance de la comptabilité, des finances publiques et de l'organisation des collectivités ou des établissements publics,
- Technique du rapprochement bancaire,
- Tenue de tableaux de bords,
- Rigueur comptable exigée,
- Sens de d'organisation, méthode,
- Capacité à rendre compte,
- Sens du relationnel auprès des usagers et capacité à gérer les conflits,
- Sens du travail avec les différents services (internes/externes).

Fonction soumise au principe de responsabilité personnelle et pécuniaire (RPP).

Lieu d'exercice et conditions d'exercice :

- Conservatoire - place Carli/13001 Marseille et ses annexes,
- Déplacements : rares (Luminy)
- Amplitude horaires variables : rares
- Rémunération statutaire du grade + régime indemnitaire RIFSEEP (IFSE/CIA)
- Tickets restaurants

- Participation employeur prévoyance/santé mutuelle
- Participation transport en commun / forfait mobilités durables
- Prestations Sociales CAS (offres locales et tarifs réduits)
- Démarche qualité de vie au travail
- Télétravail possible (+ forfait indemnisation)

Dépôt des candidatures :

La candidature doit être adressée par mail à recrutements@inseamm.fr, **avant le 10/05/2024.**

La lettre de candidature doit être accompagnée :

- d'un CV,
- pour les agents titulaires de la fonction publique : du dernier arrêté de situation administrative et des 3 dernières évaluations,
- des copies des diplômes et/ou titres,

Les entretiens pour les agents présélectionnés auront lieu en mai 2024.

Contacts :

Questions relatives à la carrière, détails du poste et fiche de poste : Sophie Poujol, Responsable des Ressources Humaines, sophie.poujol@inseamm.fr

Questions pratiques : Anne Définod, Responsable administrative et financière : anne.definod@conservatoiredemarseille.fr