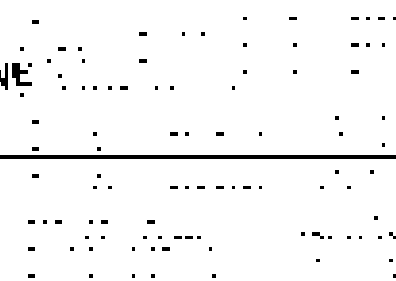


ÉCOLE
 SUPÉRIEURE
 D'ARCHITECTURE
 D'ARTS ET DE DESIGN
 MARSHALL
 HÉLIO GUNEE

RESPONSABLE DE SITE ET DU PATRIMOINE



POSTE	METIER	05/A/03 responsable des affaires Immobilières et fondères/02/C/03 responsable bâtiments
	ROME	M1101_Ingénierie du bâtiment
	NATURE	Permanent
	TEMPS	Temps complet
	DIRECTION_SERVICE	Direction générale_à la qualité et sc
	CADRE D'EMPLÓI	INGENIEUR, 3e+5 / expériences sur TC (une équivalence)
	Groupe RIFSEEP	3
	Temps de travail hebdomadaire	35 h
	Relations fonctionnelles	
	Hiéramériques	Directeur générale, Directeur générale adjointe, Secrétaire générale
	Externes	Partenaires institutionnels publics et privés, autres établissements d'enseignement
	Internes	Chefs de services, cadres et personnel de l'établissement

CONDITIONS D'EXERCICE

Permis obligatoires	Oui
Habilitations obligatoires	Oui
Taux de service et/ou équipements de sécurité	Oui
Logement de fonction	Oui
Nouvelle formation initiale	Oui
Déplacements	Occasionnels
- Travail de nuit / Antennes / week end	Occasionnels
Éligible au télétravail	Oui
Risques professionnels	FF. amo à éch. modéré
Amplitude variable	Oui

MISSIONS

Co-voit - la Direction générale dans l'orientation et le suivi de la stratégie qu'elle s'est fixée
 Participe à l'élaboration du schéma directeur de travail et d'aménagement du site et propose les éventuelles actions correctrices à mettre en œuvre en vue de l'optimisation des ressources de l'établissement.
 Assure les missions, l'entretien, la veille du patrimoine bâti et non bâti de l'établissement.
 Assure le planning, la préparation et le suivi de réalisation des missions liées à la sécurité du bâtiment.
 Participe à la définition des objectifs et anticipe les résultats.

Le présent document est la propriété de la Direction Générale de l'Énergie de la Région de Bruxelles Capitale. Toute réimpression ou utilisation non autorisée sans l'accord écrit de la Direction Générale de l'Énergie de la Région de Bruxelles Capitale est formellement interdite. Toute violation de ces droits est punie de poursuites judiciaires. Toute réimpression ou utilisation non autorisée sans l'accord écrit de la Direction Générale de l'Énergie de la Région de Bruxelles Capitale est formellement interdite. Toute violation de ces droits est punie de poursuites judiciaires. Toute réimpression ou utilisation non autorisée sans l'accord écrit de la Direction Générale de l'Énergie de la Région de Bruxelles Capitale est formellement interdite. Toute violation de ces droits est punie de poursuites judiciaires.

ACTIVITÉS PRINCIPALES

Assurer le suivi juridique et technique ;

Réaliser des études d'aménagement ou d'audits internes ;

Pratiquer les mesures de protection, d'entretien et d'inventaire sectoriel du patrimoine bâti, non bâti et d'équipement ;

Surveiller les avis et décisions en matière de sécurité ou de proximité de l'établissement ;

Réaliser les études d'impact et les évolutions réglementaires relatives à la sécurité patrimoniale ;

Rédiger les conventions d'occupation par des tiers du domaine public et des locaux.

Dans le cas d'opérations en régie ou d'ouvrage interne :

Contrôler les autorisations d'intervention sur site, le respect des conditions réglementaires et suivre les opérations de réception ;

Surveiller les relations contractuelles avec le maître de l'ouvrage principal représentant le propriétaire au site ;

Surveiller le coût des autorisations d'intervention sur site, du respect des conditions réglementaires et suivi des opérations de réception ;

Dans le cadre de la démarche qualité, du contrôle de gestion et matière de gestion patrimoniale et des démarches qualité :

- Créer et implémenter des méthodes et outils d'analyse et d'évaluation ;
- Réaliser des audits, évaluations, audits internes et outils spécifiques ;
- Etablir les prévisions d'activité en termes d'objectifs, de budgets, d'organisation et de moyens ;
- Identifier les écarts entre prévisions et réalisations.

COMPÉTENCES REQUISES POUR LE POSTE	Expertise	Maîtrise	Notions
Environnement technique et logiciel utilisé		2	
Fondamentaux de l'organisation et gestion technique des équipes		2	
PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES			
Conception des architectures		4	
Expérience d'implémentation des architectures conçues	X		
Méthodes de gestion et d'organisation des personnes	X		
Pratiques de travail d'équipe			X
Conscience de soi		2	
PERSONNELLES			
Esprit d'initiative			X
Capacité de proposition et d'innovation		2	
Capacité d'analyse des risques	X		
Autonomie et autonomie de soi	X		
Résistance au stress		2	

