



ÉCOLE  
 SUPÉRIEURE  
 D'ART & DE DESIGN  
 MARSEILLE-  
 MÉDITERRANÉE

**RESPONSABLE DE LA PROGRAMMATION ARTISTIQUE**

**POSTE**

METIER	ROME	NATURE	TEMPS	DIRECTION_SERVICE	CADRE D'EMPLOI	Groupe RIFSEEP	Temps de travail hebdomadaire
02/D/28_chef de projet culturel	K1802_Développement local	Permanent	Temps complet	Service éditions et relations extérieures	ATTACHE ( Bac+4 / expériences sur fonctions équivalentes)	4	35 h
<p><u>Relations fonctionnelles</u></p> <p><b>Hiéarchiques</b>                      Directeur.rice générale, chef de service</p> <p><b>Externes</b>                      Relations presse, partenaires institutionnels publics et privés, autres établissements d'enseignement.</p> <p><b>Internes</b>                      Enseignants.</p>							

**CONDITIONS D'EXERCICE**

Permis obligatoire	Oui
Habilitations obligatoires	Non
Tenue de service et/ou équipements de sécurité	Non
Logement de fonction	Non
Nouvelle Bonification Indiciaire	Oui
Déplacements	Fréquents
Travail de nuit / Astreintes / Travail de week-end	Fréquents
Eligible au télétravail	Oui
Risques professionnels	FR Employé.e bureau
Amplitude horaire variable	Oui

**MISSIONS**

Il/elle propose une programmation artistique de l'établissement.  
 Il/elle organise, suit et valorise les manifestations, les projets artistiques, culturels, patrimoniaux et territoriaux.  
 Il/elle développe la médiation vers les publics.  
 Il/elle exerce une veille sur l'actualité artistique et culturelle.

**ACTIVITES PRINCIPALES**

- Rédiger une programmation artistique et culturelle annuelle ;
- Organisation et mise en œuvre des projets issus de la programmation ;
- Accompagnement des porteurs de projet éventuels ;
- Identification et mobilisation des partenaires stratégiques ;
- Développement de logiques de coproduction ;
- Mise en cohérence des différents projets avec le projet d'établissement ;
- Promotion des projets ;
- Participation à l'évaluation des projets ;
- Développement des publics et des démarches de médiation.



