



ÉCOLE
 SUPÉRIEURE
 D'ART & DE DESIGN
 MARSEILLE-
 MÉDERRANÉE

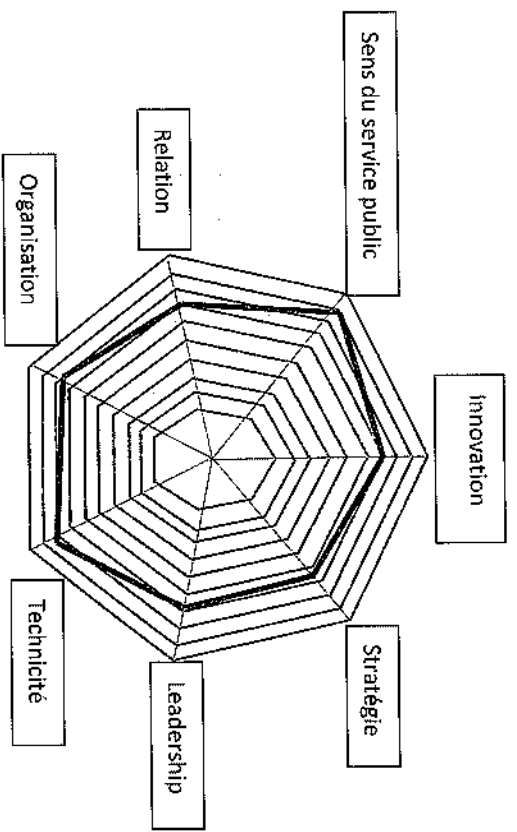
EXEMPLE CADRE

POSTE

METIER ROME	03/D/31_EXEMPLE K2105_EXEMPLE
NATURE TEMPS DIRECTION_SERVICE	Permanent Temps complet NOM SERVICE
CADRE D'EMPLOI Groupe RIFSEEP	ATTACHE (Bac+4 / expériences sur fonctions équivalentes) 3
Temps de travail hebdomadaire	35 h
<u>Relations fonctionnelles</u>	
Hierarchiques	Directeur.rice générale, Directeur.rice générale adjoint.e, Secrétaire générale, N+1
Externes	A DETAILLER.
Intermes	A DETAILLER

COMPETENCES ET SAVOIR FAIRE REQUIS POUR LE POSTE	Expertise	Maîtrise	Notions
Environnement enseignement supérieur culture			
Fondamentaux d'organisation et gestion institutions publiques			
PROFESSIONNELLES ET TECHNIQUES			
<i>Stratégie des organisations</i>			
<i>Système d'information des institutions publiques</i>			
<i>Méthodes de gestion et d'évaluation des politiques</i>			
<i>Pratique langue(s) étrangère(s)</i>			
<i>Conduite de projets</i>			
PERSONNELLES			
<i>Sens du management</i>			
<i>Force de proposition et d'innovation</i>			
<i>Capacité d'analyse des enjeux</i>			
<i>Fiabilité et maîtrise de soi</i>			
<i>Disponibilité, réactivité</i>			

**PROFIL
EXEMPLE**



1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	100
---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	----	-----